

Serviço de Andares

Este curso trata-se de uma oportunidade para todos os interessados de aprofundarem conhecimentos nesta área, nomeadamente no que concerne aos processos de higienização dos vários locais de uma unidade de alojamento.

Objetivos

Este curso permitirá a cada um dos participantes:

- ▶ Identificar a estrutura do departamento de Housekeeping;
- ▶ Conhecer as principais tarefas e responsabilidades do empregado (a) de andares;
- ▶ Conhecer os requisitos de apresentação e os princípios de ética profissional inerentes ao setor;
- ▶ Identificar as normas e procedimentos de segurança, higiene e saúde no trabalho, com especial incidência nos serviços de andares em hotelaria;
- ▶ Conhecer os procedimentos inerentes aos processos de higienização dos vários locais de uma unidade hoteleira ou de alojamento;
- ▶ Realizar eficazmente o serviço de limpeza de quartos, casas de banho, andares e zonas comuns.

Destinatários

- ▶ Todas as pessoas que queiram desenvolver ou aprofundar conhecimentos nesta área.

Metodologia

Este curso baseia-se em:

- ▶ Exposições e sínteses metodológicas;
- ▶ Resolução de exercícios e casos práticos;
- ▶ Sessões práticas em hotel parceiro da DUAL.

Avaliação

Para a conclusão com sucesso é necessário um resultado positivo na avaliação e uma assiduidade mínima de 70% da duração total do curso.

Valor

- ▶ 196,00 € por participante (os sócios da CCILA têm 10% de desconto)

Local e Datas de Realização

- 🕒 Duração: 21 horas
- 📍 Portimão

Hotelaria e Turismo

Serviço de Andares

Conteúdos

Serviço de Andares (6h)

- ▶ Estrutura do serviço de andares
- ▶ A profissão de empregado(a) de andares:
 - Tarefas e responsabilidade;
 - Imagem e ética profissional.
- ▶ Princípios de higiene, segurança e saúde no serviço de andares.

Processos e métodos de limpeza de quartos, casas de banho, andares e zonas comuns (15h)

- ▶ Processos e métodos de higienização;
- ▶ Exercícios práticos em várias tipologias de alojamento (limpeza de quartos, casas de banho, zonas comuns).

Duração 21h