

Procedimentos e regras em matéria de férias, faltas e licenças na Administração Pública

Administração Pública

www.dual.pt



Objetivos

Este curso permitirá a cada um dos participantes:

- Conhecer o regime dos vários tipos de faltas e licenças com e sem remuneração;
- Saber os trâmites de cada um dos processos relativos a faltas e licenças e seus reflexos;
- Conhecer o regime das férias e suas implicações;
- Conhecer as alterações normativas recentes, incluindo as operadas pela Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas e Código do Trabalho.

Destinatários

- Todos os trabalhadores que exerçam funções na área de Recursos Humanos/ Pessoal e de apoio à gestão na Função Pública;
- Pessoas que tenham interesse em obter conhecimentos nesta área.

Metodologia

- Exposições e sínteses metodológicas;
- Análise de situações reais e casos concretos do dia-a-dia dos participantes;
- Resolução de exercícios e casos práticos;
- Grupos de trabalho com partilha de experiências;
- Brainstorming.

Requisitos

Os participantes terão que ter acesso à internet (utilizar preferencialmente o browser Chrome ou Firefox) e um dispositivo (computador, tablet ou smartphone), de preferência com uma web-câmara, microfone e colunas para poderem participar nesta modalidade e terem a mesma experiência que na formação presencial.


Avaliação


Para a conclusão com sucesso, é necessária uma assiduidade mínima de 70% da duração total do curso.

Valor

- 310,00 € por participante
(os sócios da CCILA têm 10% desconto)

Local e Datas de Realização

 Duração: 21 horas

 Sessões online, ministradas através da plataforma de e-learning da DUAL

Administração Pública

Procedimentos e regras em matéria de férias, faltas e licenças na Administração Pública

Conteúdos

Faltas e Licenças

- Regime das faltas e das licenças sem remuneração mais correntes, com análise dos trâmites de cada um dos processos de justificação;
- Reflexos nos abonos, no direito a férias e na contagem de tempo de serviço.

Férias

- Estudo circunstanciado do regime das férias e das disposições que regulam o direito na LTFP e no Código do Trabalho.

Regime de horários

- Períodos de funcionamento e de atendimento;
- Limites à duração do trabalho;
- Os regimes de adaptabilidade e banco de horas;
- Análise de cada uma das várias modalidades de horário.

Trabalho suplementar

- Conceito e legislação aplicável;
- Obrigatoriedade de prestação de trabalho suplementar;
- Isenção e limites na duração;
- Formas de compensação do trabalho suplementar, registo.

Trabalho noturno

- Caracterização, compensação remuneratória e exclusões.

Duração 21h