

Governanta/e de Andares - Processos de Gestão

Objetivos

Este curso permitirá a cada um dos participantes:

- ▶ Desenvolver os métodos de trabalho necessários à execução de tarefas de gestão e organização dos serviços de lavandaria e rouparia;
- ▶ Conhecer os documentos de apoio à gestão do departamento de housekeeping;
- ▶ Dominar técnicas de gestão que permitam a melhoria contínua, tendo em conta os standards operacionais definidos pelo departamento de Housekeeping;
- ▶ Deter os conhecimentos necessários para a realização de compras, gestão de stocks e inventariação;
- ▶ Desenvolver técnicas de decoração que permitam a decoração de quartos, andares e zonas comuns.

Destinatários

- ▶ Profissionais que pretendam atualizar, aprofundar conhecimentos e/ou reforçar as suas competências técnicas;
- ▶ Pessoas que pretendam iniciar a sua atividade profissional numa área de grande procura.

Metodologia

Este curso baseia-se em:

- ▶ Exposições e sínteses metodológicas;
- ▶ Análise de situações reais e casos concreto;
- ▶ Resolução de exercícios e casos práticos;
- ▶ Grupos de trabalho com partilha de experiências;
- ▶ Brainstorming.

Avaliação

Avaliação contínua da participação em aula e com realização de 1 teste escrito final, por cada módulo.

Para a conclusão com sucesso é necessário um resultado positivo na avaliação e uma assiduidade mínima de 70% da duração total do curso.

Valor

- ▶ 300 € por participante (os sócios da CCILA têm 10% de desconto);
- ▶ Possibilidade de pagamento em 3 prestações mensais de 100,00€ cada.

Local e Duração

- 🕒 Duração: 100 horas
- 📍 Portimão, Albufeira e Vilamoura

Hoteleria e Turismo

Governanta/e de Andares - Processos de Gestão

Conteúdos

Organização e funcionamento dos serviços de lavandaria/rouparia (25h)

- ▶ A secção de roupa - lavandaria - estrutura organizativa e funcional
- ▶ Equipamentos e meios de trabalho
- ▶ Organização do trabalho numa secção de roupa - lavandaria

Processos de Gestão do Departamento de Housekeeping (25h)

- ▶ Contato com as várias secções
- ▶ Documentos da secção
- ▶ Processos de gestão no departamento de Housekeeping
- ▶ Cálculo previsional de roupas
- ▶ Standards de performance e de produtividade

Aprovisionamento, gestão de stocks e inventariação no serviço de andares (25h)

- ▶ Normas de controlo e armazenamento de stocks
- ▶ Controlo dos aprovisionamentos
- ▶ Reposições em serviço de andares
- ▶ Controlo de existências/inventariação

Técnicas de decoração floral (25h)

- ▶ Técnicas básicas de decoração floral
- ▶ As frutas como elemento de ornamentação
- ▶ Outros elementos de decoração
- ▶ Técnicas básicas de tratamento de plantas

Duração 100h

20h Teóricas + 80h Práticas