

Gestão Administrativa de Recursos Humanos

Objetivos

Este curso permitirá a cada um dos participantes:

- ▶ Dotar os formandos de conhecimento sobre a gestão processual e administrativa na gestão de recursos humanos (RH);
- ▶ Aprofundar conhecimentos, nomeadamente no foro da legislação laboral e da Segurança Social.

Destinatários

- ▶ Todas as pessoas que queiram desenvolver e aprofundar conhecimentos nesta área.

Metodologia

Este curso baseia-se em:

- ▶ Exposições e sínteses metodológicas;
- ▶ Análise de situações reais e casos concretos do dia-a-dia dos participantes;
- ▶ Resolução de exercícios e casos práticos;
- ▶ Grupos de trabalho com partilha de experiências;
- ▶ Brainstorming e role-playing.

Avaliação

Avaliação contínua da participação em aula e com realização de 1 teste escrito final.

Para a conclusão com sucesso é necessário um resultado positivo na avaliação e uma assiduidade mínima de 70% da duração total do curso.

Valor

350,00€ cada participante (os sócios da CCILA têm 10% de desconto).

Local e Duração

- 🕒 Duração: 30 horas
- 📍 Lisboa, Porto e Portimão

Comportamental e RH

Gestão Administrativa de Recursos Humanos

Conteúdos

O contrato individual de trabalho

- ▶ Tipos de contratos de trabalho.

Rescisão de Contratos

- ▶ Caducidade (regras e critérios);
- ▶ Revogação promovida pela entidade empregadora;
- ▶ Despedimento promovido pela entidade empregadora;
- ▶ Cálculos da caducidade de contrato a termo e mútuo acordo.

O Absentismo

- ▶ Os indicadores de absentismo.

Ausências

- ▶ Faltas justificadas com e sem remuneração;
- ▶ Faltas injustificadas: seus efeitos;
- ▶ Cálculo de absentismo justificado sem retribuição e absentismo injustificado.

Férias

- ▶ Efeito das férias sobre o ano da admissão e o ano civil subsequente;
- ▶ A regra do cálculo no apuramento dos proporcionais de férias;
- ▶ Cálculo de subsídio de férias, férias não gozadas, subsídio de Natal e proporcionais.

Salário

- ▶ A diferença entre retribuição e remuneração;
- ▶ A diferença entre salário base e vencimento base;
- ▶ As prestações atípicas;
- ▶ O cálculo da massa salarial;
- ▶ A incidência dos descontos de IRS e TSU (2018/2019);
- ▶ O complemento da remuneração;
- ▶ Horas extraordinárias;
- ▶ Diuturnidades;
- ▶ Prémios e gratificações;
- ▶ Regalias complementares;
- ▶ Regulamentação sobre o assédio e proteção de dados pessoais na GARH (maio 2018).

Segurança Social

- ▶ Obrigações da entidade patronal.

O Código Contributivo da Segurança Social

- ▶ Obrigação de informar;
- ▶ Declarações anuais obrigatórias;
- ▶ Base de incidência contributiva em 2018/2019;
- ▶ Direito à informação;
- ▶ Trabalhadores excluídos de contribuições;
- ▶ Cessação, mútuo acordo, suspensão e alteração da modalidade do contrato de trabalho;
- ▶ Declarações de remunerações;
- ▶ Delimitação da base de incidência contributiva (alterações 2018/2019);
- ▶ Regimes aplicáveis a trabalhadores integrados em categorias ou situações específicas;
- ▶ Taxas contributivas;
- ▶ Trabalhadores em regime de contrato de trabalho de muito curta duração;
- ▶ Base de incidência contributiva do trabalho em regime horário e diário.

Outras obrigações das empresas

Duração: 30h